**Дополнительное соглашение** **№1 к**

**Договору транспортной экспедиции №** **-Т/      от** **«****»** **20      г.**

**«Тарифное соглашение»**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «     »       20      г. |

**ООО «ТРАФТ»**, в лице Руководителя отдела продаж Нехорошева Максима Сергеевича, действующего на основании доверенности № 19/21 от 19.08.2021 г., именуемое в дальнейшем **«Экспедитор»,** с одной стороны и ООО «Клиент» именуемое в дальнейшем **«Клиент»**, в лице Генерального директора      , действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», договорились и заключили настоящее дополнительное соглашение (далее – ДС) о нижеследующем:

1. **Тарифы**
	1. **Тарифы для перевозок по Городским заявкам** приведены в приложении № 1.1 «Городские тарифы». В случае изменения размера вознаграждения Экспедитора, Стороны подписывают новое приложение с обновленными тарифами.
	2. **Тарифы для перевозок по Междугородним заявкам** определяется и согласовываются Сторонами в Междугородней заявке для каждой отдельной перевозки.
2. **Ответственность**
	1. **Перевозки по Городским заявкам:**
		1. При отказе Клиентаот услуг Экспедитора по ранее отправленной и подтверждённой Экспедитором Заявке через личный кабинет Клиента уплата штрафа не осуществляется:
			1. При заказе за день до перевозки или ранее - до 18 часов 00 минут рабочего дня, предшествующего дню загрузки, для следующих типов услуг: для ТС грузоподъёмностью до 5 т. включительно и услуг персонала (грузчики, сборщики, упаковщики, такелажники и т.п.)
			2. При заказе ТС за день до перевозки или ранее - до 16 часов 00 минут рабочего дня, предшествующего дню загрузки, для всех остальных типов услуг, указанных в Тарифном соглашении.
			3. При заказе ТС в день загрузки - с 09:00 до 18:00, для следующих типов услуг: для ТС грузоподъёмностью до 5 т. включительно, но не позднее чем за 2 часа до момента прибытия на загрузку.
			4. При заказе ТС в день загрузки - с 09:00 до 18:00, для всех остальных типов ТС и услуг персонала (грузчики, сборщики, упаковщики, такелажники и т.п.) указанных в Тарифном соглашении, но не позднее чем за 4 часа до момента прибытия на загрузку.
			5. При более позднем отказе от ранее заказанного и подтвержденного Экспедитором ТС, Экспедитор вправе потребовать от Клиента оплаты минимальной стоимости заказа.
			6. В случае, если к моменту отказа автомобиль или персонал выехал к месту погрузки, дополнительно уплачиваются в соответствии с Тарифным соглашением фактически понесенные Экспедитором расходы, а именно: километраж за черту города, платный въезд в зоны ограничения движения и т.п.
	2. **Перевозки по Междугородним заявкам:**
		1. Клиент имеет право отказаться от услуг Экспедитора по ранее отправленной и подтверждённой Экспедитором Междугородней заявке без уплаты штрафа в случае, если Клиент отказался от услуг не позднее, чем за 24 часа до начала перевозки по Междугородней заявке. В противном случае Экспедитор вправе применить к Клиенту штраф в размере 30% от стоимости перевозки, но не менее 5 000 рублей.
		2. За простой автотранспортных средств, произошедший при перевозке по Междугородней заявке по вине Клиента, грузоотправителя или грузополучателя сверх сроков, указанных в Договоре, в том числе по причине неправильно оформленных документов Экспедитор вправе применить к Клиенту штраф в размере 500 рублей за каждый час простоя.
		3. Экспедитор несет ответственность за опоздание транспортного средства под погрузку/разгрузку при перевозке по Междугородней заявке более, чем на 24 часа, в размере 1 500 рублей за полные сутки опоздания. Экспедитор не несет ответственность за несоблюдение сроков доставки, если это вызвано некорректным (неточным) оформлением товарно-транспортных документов Клиентом и/или грузоотправителем, а также если Экспедитор совместно с Клиентом согласовал новые сроки доставки.
	3. **Клиент несет ответственность за:**
		1. Передачу Экспедитору неправильной, несвоевременной информации относительно свойств груза и правил и нюансов его перевозки.
		2. Повреждение и/или порчу автотранспортного средства, произошедшие вследствие ненадлежащей погрузки и/или разгрузки, осуществляемой силами Клиента.
3. **Особые условия, дополнительные услуги**
	1. Стороны пришли к соглашению, что **Экспедитор направляет Клиенту первичные документы** посредством: почтового отправления, нарочного вручения курьером, по электронной почте (указанной Клиентом в разделе Адреса и реквизиты сторон Договора, в разделе 4 настоящего соглашения), через систему электронного документооборота (ЭДО) (в случае использования Сторонами ЭДО).
	2. **При перевозке по Городским заявкам**, Экспедитор возвращает Клиенту все документы, связанные с доставкой груза, включая пакет бухгалтерских документов, два раза в месяц.
	3. **При перевозке по Междугородним заявкам**, Экспедитор возвращает Клиенту все документы, связанные с доставкой груза, включая пакет бухгалтерских документов, в течение не более 20 календарных дней с момента окончания перевозки по Междугородним заявкам.
	4. **Дополнительные услуги Экспедитора**, оказываемые Клиенту за отдельную плату (согласовывается в Заявке):
		1. Участие в переговорах по заключению контрактов купли-продажи товаров;
		2. Оформление документов, приему и выдачи грузов;
		3. Выполнение погрузочно-разгрузочных работ и складских услуг, услуг по упаковке (затариванию), маркировке груза, опломбированию, приему с пересчетом содержимого грузового места по номенклатуре и количеству, указанному в Товарно-транспортной накладной;
		4. Оказание информационных услуг, услуг по подготовке и дополнительному оборудованию транспортных средств и иных услуг в соответствии с Национальным стандартом РФ ГОСТ
		Р 52298-2004 "Услуги транспортно-экспедиторские. Общие требования". В случае если Клиентом в Заявке не указаны требования по дополнительной упаковке груза, Экспедитор не несет ответственность за повреждение груза, произошедшие в результате плохой упаковки.
	5. **Страхование груза** осуществляется страховым партнером Экспедитора и производится за дополнительную плату. Стороны пришли к соглашению, что перевозимый в рамках заключенного ими Договора транспортной экспедиции груз стоимостью свыше 500 000 (пятисот тысяч) рублей включительно, страхуется в обязательном порядке за счет Клиента. Страховая ставка составляет 0,053% от стоимости груза.
	6. Стороны пришли к соглашению, что **по результатам совершенных в рамках Договора перевозок может составляться Реестр перевозок**. В случае составления Реестра перевозок:
		1. Реестр перевозок составляется Экспедитором и высылается на согласование Клиенту по указанной в разделе 10 Договора электронной почте не позднее 5 (пяти) рабочих дней по окончании предыдущего отчетного периода.
		2. Клиент в течение 2 (двух) рабочих дней после получения Реестра перевозок должен либо подтвердить его, либо выслать мотивированное возражение.
		3. В случае, если в течение 5 (пяти) рабочих дней Клиент не прислал подтверждение Реестра перевозок или мотивированное возражение касательно Реестра перевозок, он считается согласованным Клиентом.
	7. **Тариф за переоформление** Экспедитором по инициативе Клиента корректно (безошибочно) составленных документов (счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ, реестров) составляет 360 рублей за каждый факт переоформления документов.
	8. Стороны пришли к соглашению, что в рамках заключенного ими Договора **не принимаются к перевозке:**
		1. Взрывчатые вещества;
		2. Самовозгорающиеся вещества;
		3. Легковоспламеняющиеся жидкости;
		4. Отравляющие сильнодействующие ядовитые вещества;
		5. Едкие вещества;
		6. Стекло и стеклянно - фарфоровые изделия без специальной упаковки;
		7. Грузы для перевозки в одном автомобиле различные по своим свойствам, если их совместная перевозка может привести к порче этих грузов;
		8. Грузы, требующие особой охраны, (в том числе драгоценные камни, драгоценные металлы, ювелирные изделия, художественные изделия и антикварные вещи, предметы искусства, картины, скульптурные произведения и т. п.);
		9. Грузы, требующие ухода за собой в пути (в том числе животные).
4. **Порядок обмена юридически значимой информацией (контактные данные)**
	1. Стороны пришли к соглашению, что их официальными электронными почтовыми адресами являются следующие адреса:

|  |  |
| --- | --- |
| **Для Клиента** | **Для Экспедитора** |
| * Для целей коммуникации по заявкам:
* Для целей направления претензий:
 | * Для целей коммуникации по Городским заявкам: msk@traft.ru
* Для целей коммуникации по Междугородним заявкам: sg@traft.ru
* Для целей направления претензий: ko@traft.ru
 |

* 1. Стороны пришли к соглашению, что их официальными почтовыми адресами являются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Для Клиента** | **Для Экспедитора** |
| *
 | * РФ, 115446, г. Москва, проезд Коломенский, дом 13А, офис 304
 |

1. **Заключительные положения и подписи сторон:**
	1. Стороны пришли к соглашению, что **неотъемлемыми частями** настоящего соглашения и, соответственно, договора транспортной экспедиции, **являются приложения к настоящему соглашению** (подписанные обеими Сторонами).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **КЛИЕНТ**: |       | **ЭКСПЕДИТОР**: | ООО «ТРАФТ» |
|       /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | Нехорошев М.С.По доверенности № 19/21 от 19.08.2021 /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |

**Приложение №1 «Образец счета на оплату»**



**Приложение №2 «Образец счета-фактуры»**



**Образец**

**Приложение №3 «Образец акта выполненных работ»**

1.1. Образец Акта выполненных работ (для перевозок по Междугородним заявкам):

**Образец**

1.2. Образец Акта выполненных работ (для перевозок по Городским заявкам):

